

**Interreg**



Spolufinancovaný  
Európskou úniou

Slovensko – Česko



19.4.2024 Trenčín

25.4.2024 Žilina

3.5.2024 Trnava

# SEMINÁR PRE ŽIADATEĽOV

**FOND MALÝCH PROJEKTOV  
INTERREG SLOVENSKO - ČESKO  
2021 - 2027**

# PROGRAM Seminára pre žiadateľov

Interreg

Slovensko – Česko



Spolufinancovaný  
Európskou úniou

FOND MALÝCH  
PROJEKTOV

ER BBK  
EUROREGIÓN BÍLÉ - BIELE KARPATY

1. Privítanie účastníkov, predstavenie Správcu a Administrátora ČR/SR
2. Predstavenie Fondu malých projektov
3. Výzvy na predkladanie žiadostí o financovanie malého projektu
4. Oprávnenosť výdavkov FMP
5. Coffee break
6. Formulár Žiadosti o financovanie malého projektu – [fmp.egrant.sk](http://fmp.egrant.sk)
7. Hodnotiaci a výberový proces,
8. Publicita a informovanosť
9. Tipy na projekty FMP, diskusia a priestor na otázky

# Predstavenie Správcu a Administrátora SR/ČR



# Predstavenie Správcu a Administrátora ČR/SR

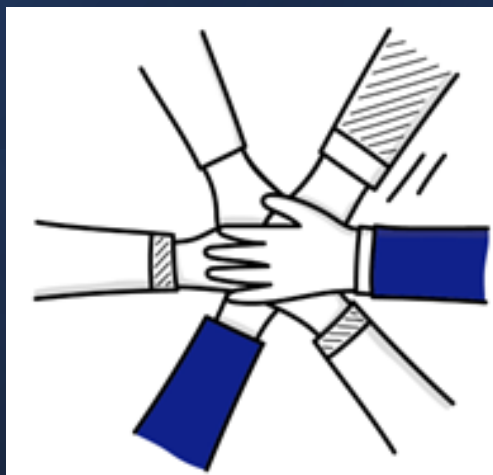
**Euroregión Bílé - Biele Karpaty**  
Správca Fondu malých projektov  
2021+



Delegovanie administrácie  
na českej strane hranice -  
**Region Bílé Karpaty**

Delegovanie administrácie  
na slovenskej strane  
hranice - **Trenčiansky**  
samosprávny kraj

# Predstavenie Správcu a Administrátora ČR/SR



## SPRÁVCA

**Fond malých projektov 2.2**

**Fond malých projektov 3.2**

**Euroregión Bílé-Biele Karpaty**

K dolnej stanici 7282/20A

911 01 Trenčín

[www.erbbk.eu](http://www.erbbk.eu)

## ADMINISTRÁTOR ČR

**Region Bílé Karpaty**

nám. T. G. Masaryka 1280

760 01 Zlín

tel.: + 420 573 776 055

mob.: +420 739 612 340

e-mail: [fmp@regionbilekarpaty.cz](mailto:fmp@regionbilekarpaty.cz)

[www.regionbilekarpaty.cz](http://www.regionbilekarpaty.cz)

## ADMINISTRÁTOR SR

**Trenčiansky samosprávny kraj**

K dolnej stanici 7282/20A

911 01 Trenčín

tel: +421 32 6555 413,414,415,408

mob.: +421 901 918 153

e-mail: [fmp@tsk.sk](mailto:fmp@tsk.sk)

<https://www.tsk.sk/>

# Predstavenie Fondu malých projektov





# Fond malých projektov 2021+ vymedzenie územia

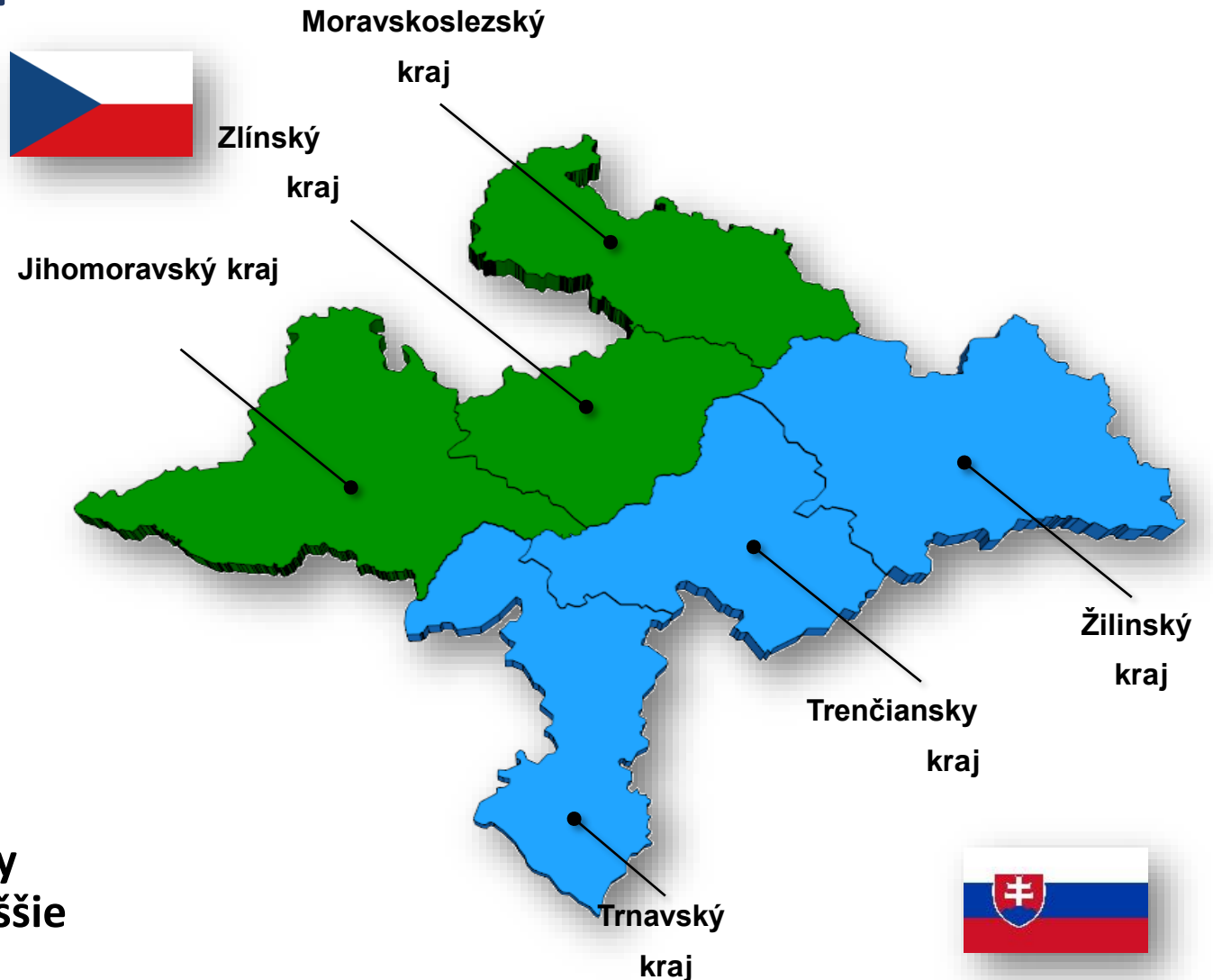
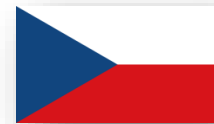
## česká strana

- Moravskoslezský, Zlínský a Jihomoravský kraj

## slovenská strana

- Žilinský, Trenčiansky a Trnavský samosprávny kraj

Realizácia malého projektu musí mať pozitívny dopad na programovú oblasť FMP (územie vyššie uvedených krajov).



# FMP v období 2021+

Interreg



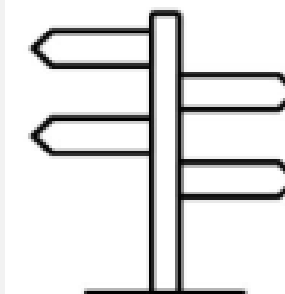
Spolufinancovaný  
Európskou úniou

Slovensko – Česko

FOND MALÝCH  
PROJEKTOV

ER BBK  
EUROREGIÓN BÍLÉ - BIELE KARPATY

- 10 % EFRR z Programu Interreg Slovensko - Česko je vyčlenených na FMP (7,974 mil. EUR)
- Výška podpory malého projektu:
  - ✓ EFRR max. 80 %
  - ✓ SR žiadatelia zo ŠR SR max. 12%
  - ✓ ČR žiadatelia zo ŠR ČR 0%
- 2 priority:
  - ✓ **priorita 2.2 Kultúra a cestovný ruch**
  - ✓ **priorita 3.2 Miestne iniciatívy – aktivity typu „ľudia ľuďom“**
- min. výška na malý projekt je **EFRR 5 000 EUR**
- Realizácia max. 12 mesiacov
- Aktivity malého projektu nemôžu byť ukončené pred schvaľovaním na zasadnutí Regionálneho výboru FMP
- Elektronický systém predkladania žiadostí o financovanie MP – [fmp.egrant.sk](http://fmp.egrant.sk)
- Info na web stránke ER BBK [www.erbbk.eu](http://www.erbbk.eu)
- + [www.regionbilekarpaty.cz](http://www.regionbilekarpaty.cz) + [www.tsk.sk](http://www.tsk.sk)



2.2 Kultúra a cestovný ruch



3.2 Miestne iniciatívy



# Základné informácie FMP 2021+



- Podpora malých projektov na **regionálnej úrovni s cezhraničným významom**
- Evidentný **cezhraničný dopad**
- **Výsledky a výstupy** sa musia prejaviť na **obidvoch stranách hranice**
- Zapojenie **cezhraničného partnera** (spoločná príprava, spoločný personál, spoločná realizácia)
- Všetky malé projekty sú **financované žiadateľom**, rozpočet má iba žiadateľ, t. j. jeden rozpočet projektu!
- **System financovania: refundácia!**

**Oprávnení žiadatelia** – mestá, obce, združenia obcí, kraje, organizácie zriadené krajmami, alebo mestami/obcami, neziskové organizácie, občianske združenia, záujmové združenia právnických osôb a iné (bližšie popísané v PPŽ).

**Projektové partnerstvo** – deklaruje sa **Dohodou o spolupráci partnerov** na malom projekte

**Burza partnerov** – formulár k vyplneniu na webe RBK + elektronický formulár a zoznam partnerov s projektovým zámerom FMP z CZ/SK na <https://erbbk.eu/burza-partnerov/>

# BURZA PARTNEROV

SK/CZ

<https://erbbk.eu/burza-partnerov/>



## BURZA PARTNEROV

### Formulár

Pole označené \* jsou povinné

**Nazov \***

Název žiadateľa (napr. Mesto Trenčín)

**Email \***

E-mail žiadateľa

**Kraj \***

Trnavský kraj

**Projekt \***

Kultúra a cestovný ruch

**Téma \***

Projektový záměr/téma malého projektu

Suhlásim so spracovaním osobných údajov \*

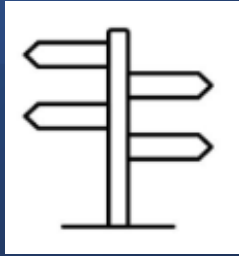
Áno

Odoslať

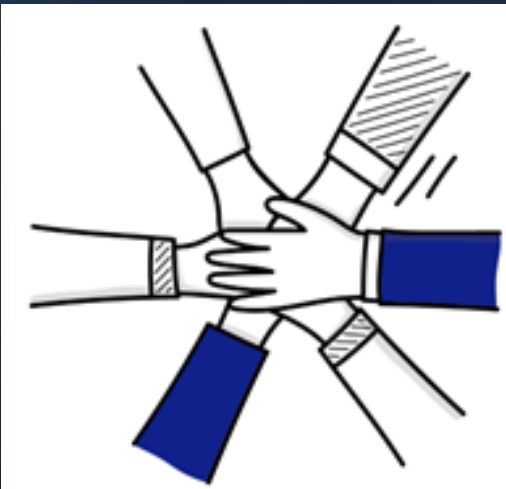
[Online tabuľka](#)

Vyhlášené výzvy  
na predkladanie  
žiadostí o  
financovanie malého  
projektu





# Výzva FMP/KCR/01



## Priorita 2.2: Kultúra a cestovný ruch

**Špecifický cieľ: Posilnenie úlohy kultúry a udržateľného cestovného ruchu v oblasti hospodárskeho rozvoja, sociálneho začlenenia a sociálnej inovácie**

### Podporované typy akcií:

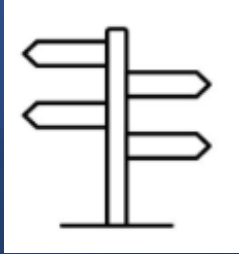
1. Zachovanie a obnova kultúrneho a prírodného dedičstva

- aktivity zamerané najmä na zachovanie, modernizáciu a budovanie turistickej infraštruktúry, zlepšenie technického stavu hmotného kultúrneho dedičstva a prírodných pamiatok, dovybavenie expozícií pamiatok s cezhraničným významom...

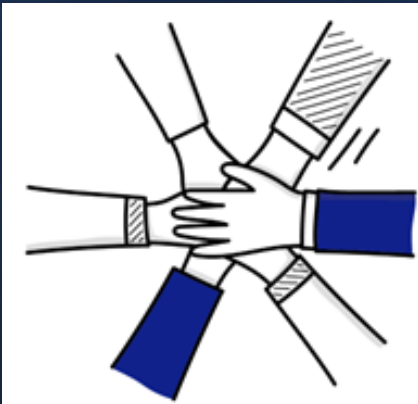
➤ Dôraz na PREPÁJANIE existujúcich pamiatok, zaujímavostí a služieb na oboch stranách hranice !

2. Spolupráca a výmena skúseností pri vytváraní a propagácii komplexných produktov cestovného ruchu

- neinvestičné aktivity s cieľom zvyšovania povedomia a informovanosti obyvateľov a návštevníkov o atraktivitách cezhraničného územia, zatraktívnenie produktov cestovného ruchu, vytváranie spoločných produktov a destinácií, marketing, propagácia, inovatívne a digitálne prístupy v CR a pod.



# Výzva FMP/KCR/01



Interreg

Slovensko – Česko



Spolufinancovaný  
Európskou úniou

FOND MALÝCH  
PROJEKTOV

ER BBK  
EUROREGIÓN BÍLÉ - BIELE KARPATY

## Kód výzvy: FMP/KCR/01

**Typ výzvy:** uzavretá

- Dátum vyhlásenia: 8.4.2024
- Dátum uzatvorenia: **31.5.2024, o 14:00 hod.**

**Alokácia výzvy (80% z celkovej alokácie na KCR):** 2 041 000 EUR

**Priorita 2.2:** Kultúra a cestovný ruch

**Špecifický cieľ:** Posilnenie úlohy kultúry a udržateľného cestovného ruchu v oblasti hospodárskeho rozvoja, sociálneho začlenenia a sociálnej inovácie

**Výška príspevku EFRR na malý projekt:** min. 5 000 EUR, max. 50 000 EUR  
(max. výška celkového rozpočtu MP 62 500 EUR)

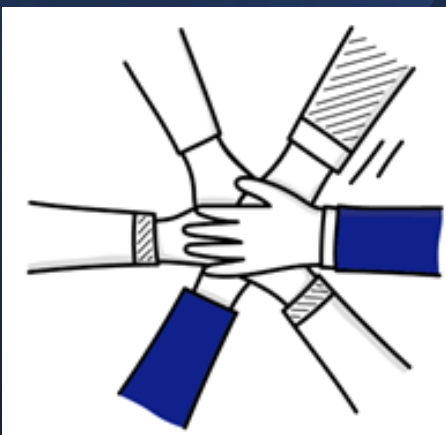
- <https://erbbk.eu/1-vyzva/>
- Elektronická žiadosť: <https://fmp.egrant.sk/>

Podmienka – **investičné náklady a náklady na stavebné práce (kapitola 5a+5b rozpočtu MP) max. 90%** celkového rozpočtu MP.





## Výzva FMP/MI/01



Interreg

Slovensko – Česko



Spolufinancovaný  
Európskou úniou

FOND MALÝCH  
PROJEKTOV

ER BBK  
EUROREGIÓŇ BÍLÉ-BIELE KARPATY

### Priorita 3.2: Miestne iniciatívy

**Špecifický cieľ: Budovanie vzájomnej dôvery najmä propagáciou akcií typu „ľudia ľuďom“**

#### **Podporovaný typ akcií:**

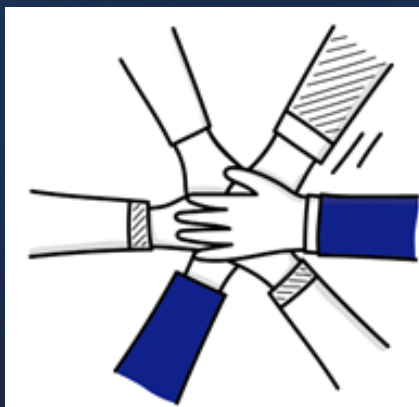
Vytváranie nových a upevňovanie existujúcich partnerstiev, sietí a cezhraničných štruktúr vrátane činností zameraných na voľnočasové a záujmové aktivity.

- Aktivity podporujúce sociálne, športové a kultúrne kontakty v cezhraničnom regióne, spoločné aktivity v oblastiach – vzdelávanie, história, kultúra, umenie, príroda, technológie, zdravie, životný štýl atď.





# Výzva FMP/MI/01



## Kód výzvy: FMP/MI/01

**Typ výzvy:** uzatvorená

- Dátum vyhlásenia: 8.4.2024
- Dátum uzatvorenia: **31.5.2024, v 14:00 hod.**

**Alokácia výzvy (80% z celkovej alokácie MI):** 3 062 000 EUR

**Priorita 3.2:** Miestne iniciatívy

**Špecifický cieľ:** Budovanie vzájomnej dôvery, najmä propagáciou akcií typu "ľudia ľuďom"

**Výška EFRR min. 5 000 EUR max. 30 000 EUR**  
(max. celková výška rozpočtu MP 37 500 EUR)

- <https://erbbk.eu/1-vyzva/>
- Elektronická žiadosť: <https://fmp.egrant.sk/>

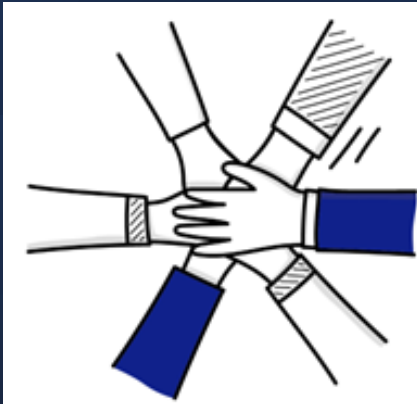
Podmienka – **investičné náklady (kapitola 5a rozpočtu MP) max. 50%** celkového rozpočtu MP

Projekty zamerané na neinvestičné aktivity, **stavebné práce nie sú povolené.**

# Oprávněnost výdavkov FMP



# Oprávnenosť výdavkov FMP – príloha č. 4 Príručky pre žiadateľa



## Všeobecné princípy oprávnenosti výdavkov:

### Časová oprávnenosť:

- oprávnenosť výdavkov **začína** dňom nasledujúcim po dni podania žiadosti o financovanie malého projektu. Obdobie oprávnenosti musí zodpovedať termínom uvedeným v harmonograme aktivít MP uvedenom v Zmluve s KU , tj. rozhodujúci dátum pre oprávnenosť výdavkov je dátum ktorý nastane neskôr.
- oprávnenosť výdavkov **končí** posledným dňom realizácie aktivít malého projektu uvedenom v Zmluve s KU, t.j. deň zdaniteľného plnenia/deň dodania danej tovaru/služby/ deň vystavenia Fa musí byť najneskôr v posledný deň harmonogramu MP.

### Výdavky na prípravu malého projektu nie sú oprávnené.

Výdavky malého projektu musia byť jednoznačne prepojené na aktivity malého projektu, ciele projektu a očakávané výstupy.

### Výdavky musia byť v súlade s rozpočtom schválenej žiadosti o financovanie malého projektu

Výdavky musia byť vynaložené v súlade s príslušnými právnymi predpismi a musia byť vedené v analytickej účtovnej evidencii projektu konečného užívateľa.

**Paušálne výdavky sa nedokladajú**, ale musia byť v analytickej evidencii projektu záúčtované.

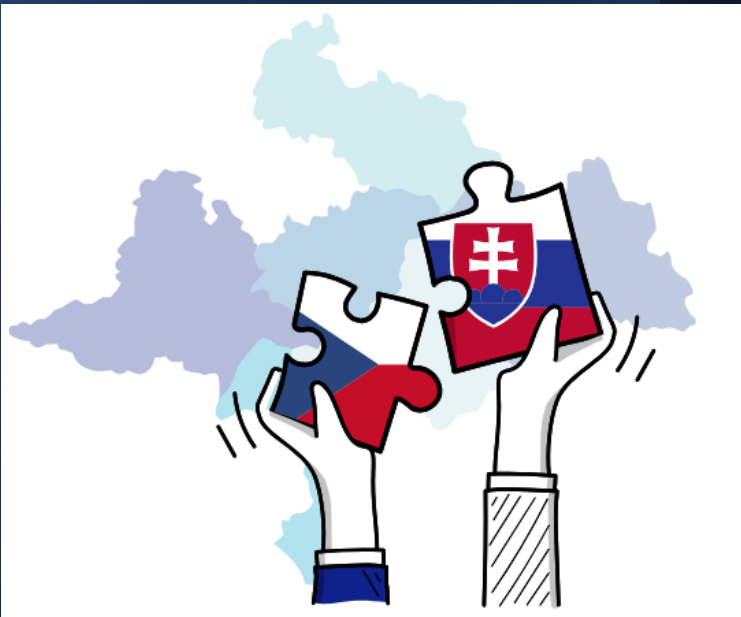
# Rozpočtové kapitoly malého projektu

1. Náklady na zamestnancov
  2. Cestovné náklady a náklady na ubytovanie
  3. Náklady na externé odborné znalosti a služby
  4. Vecné výdavky - náklady na vybavenie, spotrebný materiál a tovary
  5. Investičné náklady a náklady na stavebné práce
    5. a) dlhodobý hmotný/nehmotný majetok
    5. b) stavebné práce
- 
6. Administratívne a iné nepriame výdavky

# Oprávnenosť výdavkov FMP

## Kapitola 1

### Náklady na zamestnancov



Ide o pracovné pozície na základe pracovných zmlúv, dohôd uzatvorených podľa Zákonníka práce č. 311/2001 Z. Z. v platnom znení/Zákonníka práce č. 262/2006 Sb. v platnom znení

#### Spôsob vykazovania:

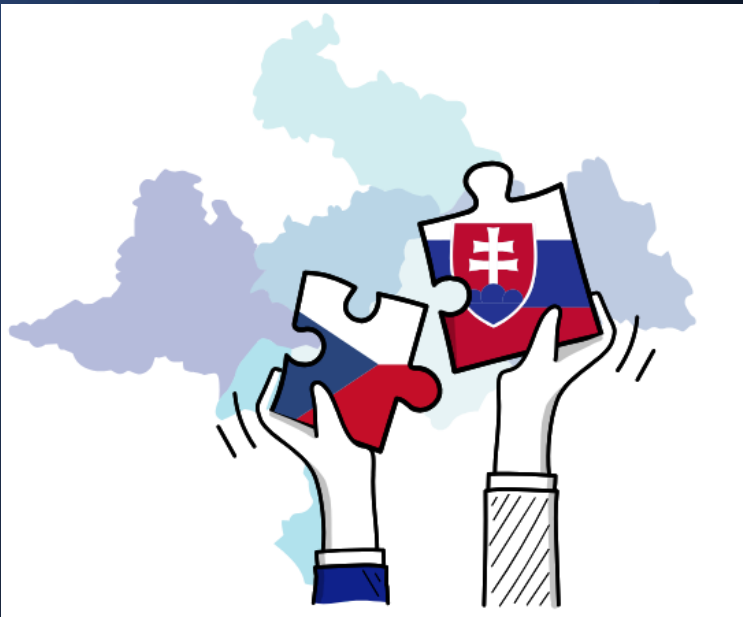
- 1. Paušál 15% alebo 3%** z ostatných priamych výdavkov, tj. z kapitoly 3, 4 a 5
  - nedokladá sa
  - táto metóda sa nemôže kombinovať s inou metódou vykazovania nákladov na zamestnancov
- 2. UNIT COST** – jednotkové náklady - limity stanovené v prílohe k Oprávnenosti výdavkov – Tabuľka pracovných pozícií a príslušné výšky sadzieb pri uplatnení jednotkových nákladov (mesačná alebo hodinová sadzba)
  - je možné kombinovať s metódou „1720“
  - je potrebné preukázanie vzniku/uzatvorenia pracovného pomeru



# Oprávnenosť výdavkov FMP

## Kapitola 1

### Náklady na zamestnancov



### 3. Hodinová sadzba „1720“

- táto metóda vychádza z Nariadenia EP a Rady EÚ 1030/2021, čl. 55 ods. 2 písm. a)

Žiadateľ vypočíta podľa návodu v Oprávnenosti výdavkov FMP pričom pri predložení žiadosti o financovanie malého projektu žiadateľ predkladá:

- dokumentáciu o existencii danej pracovnej pozície v organizácii – anonymizované pracovné zmluvy s anonymizovanými výplatnými páskami za obdobie 12 mesiacov pred predložením žiadosti o FINMP (v prípade ak žiadateľ nevie zdokumentovať 12 mesiacov, je možné použiť kratšie obdobie, nie však menej ako 6 mesiacov).
- spôsob výpočtu – vzory výpočtu pri 12 mesiacoch alebo pri kratšej dobe sú uvedené v Oprávnenosti výdavkov FMP, str. 10.

**!!! Náklady na zamestnancov si žiadateľ nemusí nárokovať, pokiaľ vlastný personál zabezpečí chod projektu. !!!**



# Oprávnenosť výdavkov FMP Kapitola 2

Cestovné náklady a  
náklady na ubytovanie



## Spôsob vykazovania: Paušál 7% z kapitoly 1

- ide o cestovné náhrady súvisiace so služobnými cestami zamestnancov z kapitoly 1, ktoré vzniknú na základe Zákona o cestovných náhradách č. 283/2002 Z.z. v platnom znení / Zákona o cestovných náhradách č. 201/1998 Sb. v platnom znení
- môžu byť nárokované len v prípade, ak je nárokováná aj kapitola 1 Náklady na zamestnancov

# Oprávnenosť výdavkov FMP – Kapitola 3 Náklady na externé odborné znalosti a služby



## Spôsob vykazovania: Priame vykazovanie

- štúdie, analýzy alebo prieskumy (ako sú napríklad hodnotenia, stratégie, koncepčné poznámky, konštrukčné plány, príručky ak sú použité v rámci realizácie aktivít malého projektu),
- odborná príprava a školenia
- preklady
- **služby týkajúce sa organizácie a realizácie akcií alebo zasadnutí**
- účasť na podujatiach (napr. registračné poplatky)
- **vývoj, úpravy a aktualizácie webových sídiel a IT systémov**
- **propagácia, komunikácia, publicita, reklama** a činnosti alebo informovanie spojené s realizáciou malého projektu alebo programom ako takým
- **cestovné a ubytovanie pre externých expertov a poskytovateľov služieb, ako aj pre cieľové skupiny vrátane poistenia**
- práva duševného vlastníctva
- **catering, náklady na jedlo a občerstvenie** (netýka sa stretnutí projektových partnerov trvajúcich menej ako 4h), služby týkajúce sa organizácie a realizácie podujatí alebo zasadnutí (vrátane prenájmu, cateringu alebo tlmočenia)
- právne poradenstvo a notárske služby, technické a finančné odborné znalosti, ostatné poradenské a účtovné služby - iba ak je to nevyhnutné v súvislosti s dosiahnutím cieľa/cieľov malého projektu
- iné osobitné odborné znalosti a služby potrebné v súvislosti s realizáciou malého projektu (ako napr.: výdavky na autorský, geologický a stavebnotechnický/alebo stavebný/ dozor, archeologický prieskum).

# Oprávnenosť výdavkov FMP –

## Kapitola 4

Vecné výdavky -  
náklady na vybavenie,  
spotrebný materiál  
a tovary



### Spôsob vykazovania: Priame vykazovanie

- vybavenie kancelárií (**netýka sa vybavenia pre projektový tím**)
- IT hardvér a softvér (**netýka sa vybavenia pre projektový tím**)
- nábytok, vybavenie a inštalácie
- laboratórne vybavenie
- stroje a zariadenia
- nástroje alebo prístroje
- špeciálne vozidlá potrebné k naplneniu cieľov malého projektu s dostatočným odôvodnením a maximálnou využiteľnosťou v projekte v rámci cezhraničnej spolupráce
- iné osobitné vybavenie potrebné na realizáciu aktivít projektu (napr. pomôcky, odborné publikácie, tovar, živý inventár vrátane tovaru a energií potrebných pre realizáciu výskumných a vývojových aktivít projektu)

**Vybavenie evidované v účtovníctve ako dlhodobý hmotný majetok a nehmotný majetok – SK žiadatelia : 1700 eur/2400 eur**

- **spotrebný materiál, suroviny a tovary** nevyhnutné na realizáciu aktivít malého projektu.

# Oprávnenosť výdavkov FMP – Kapitola 5

Investičné náklady a  
náklady na stavebné  
práce



## Spôsob vykazovania: Priame vykazovanie

### 5a) Investičné náklady

**SK** - dlhodobý hmotný majetok s nadobúdacou cenou nad 1700 EUR a náklady na dlhodobý nehmotný majetok s nadobúdacou cenou nad 2400 EUR

**CZ** - dlhodobý hmotný majetok s nadobúdacou cenou vyššou ako 80 000 CZK a s dobou použiteľnosti viac ako 1 rok a dlhodobý nehmotný majetok s nadobúdacou cenou nad limit stanovený internou účtovnou smernicou pre nehmotný majetok a s dobou použiteľnosti viac ako 1 rok.

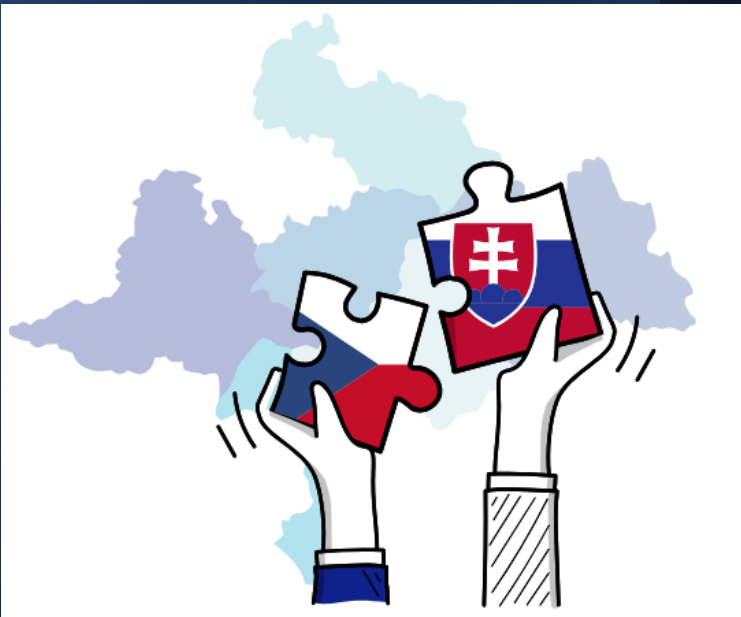
### 5b) Náklady na stavebné práce – len Priorita 2.2 Kultúra a cestovný ruch

Výdavky na stavebné práce (napr. novostavby, nadstavby, prístavby, stavebné úpravy) sú oprávnenými výdavkami v prípade, že stavebné práce sú nevyhnuté pre splnenie cieľov malého projektu.

**!!!!!!! OBSTARANIE NEHNUTEĽNOSTÍ – NIE JE OPRÁVNENÉ !!!!!!!**

# Oprávnenosť výdavkov FMP – Kapitola 6

## Administratívne a iné nepriame výdavky



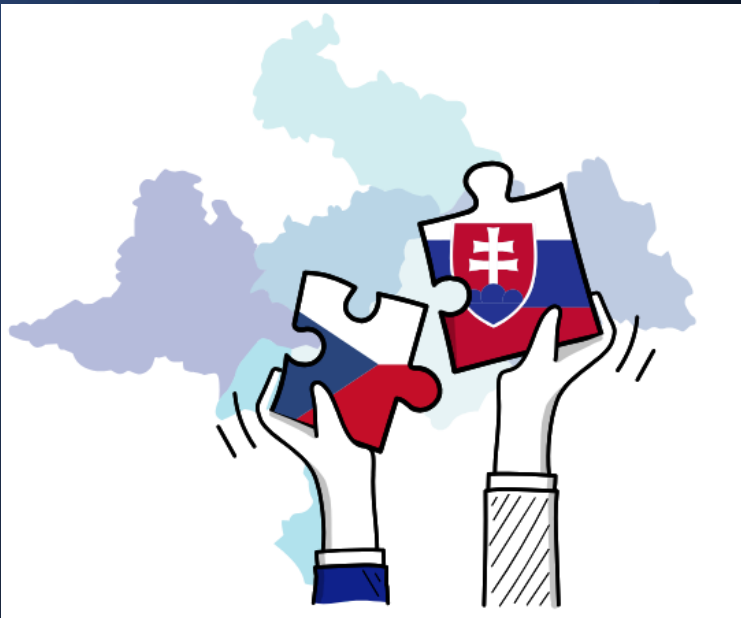
## Spôsob vykazovania: Paušál 15% z kapitoly 1

Do tejto rozpočtovej kapitoly spadajú všetky výdavky, ktoré prijímateľ vynakladá v súvislosti s implementáciou projektu, ale nesúvisia priamo s realizáciou aktivít projektu, nie je možné ich jednoznačne zaradiť do iných rozpočtových kapitol. Ide najmä o tieto výdavky:

- **prenájom kancelárie,**
- **kancelárske potreby,**
- údržba, upratovanie a opravy,
- verejné služby (napr. elektrina, kúrenie, voda),
- poistenie týkajúce sa vlastného majetku, budov a vybavenia kancelárií (napr. poistenie proti požiaru, krádeži atď.),
- **účtovníctvo poskytované v rámci organizácie konečného užívateľa,**
- **finančné riadenie a externý manažment projektu,**
- archívy/archivácia,
- bezpečnosť,
- **komunikácia (napr. telefón, fax, internet, poštové služby, vizitky),**
- **vybavenie kancelárií (ak nepatria do kapitoly 4)**
- **IT hardvér a softvér (ak nepatria do kapitoly 4.),**
- **nábytok a inštalácie (ak nepatria do kapitoly 4.),**
- bankové poplatky za otvorenie a vedenie účtu alebo účtov, ak vykonávanie operácie vyžaduje otvorenie osobitného účtu,
- poplatky za medzinárodné finančné transakcie,
- ceniny (všetky poštové známky, hromadné poštovné a kolky a pod.),
- a ďalšie výdavky spojené s naplňovaním cieľov a aktivít malého projektu.



# Oprávnenosť výdavkov FMP



## POZOR !!!!!

**Neoprávnené výdavky – uvedené v dokumente Oprávnenosť výdavkov str. 20, sú to napr. reklamné a propagačné predmety, výdavky na povinnú publicitu vyššie ako 5% schváleného rozpočtu, SK – hotovostné platby viac ako 500 eur na deň, alebo 1000 eur na mesiac.**

**Príjmy projektu – sledujú sa len príjmy, ktoré vzniknú počas realizácie MP. Príjmy do výšky spolufinancovania môžu byť použité ako zdroj vlastných prostriedkov.**

V prípade, ak z projektovej žiadosti vyplýva, že jeho realizáciou vzniknú príjmy, ktoré predstavujú značnú časť podpory alebo prevyšujú, takýto projekt nemôže byť podporený.

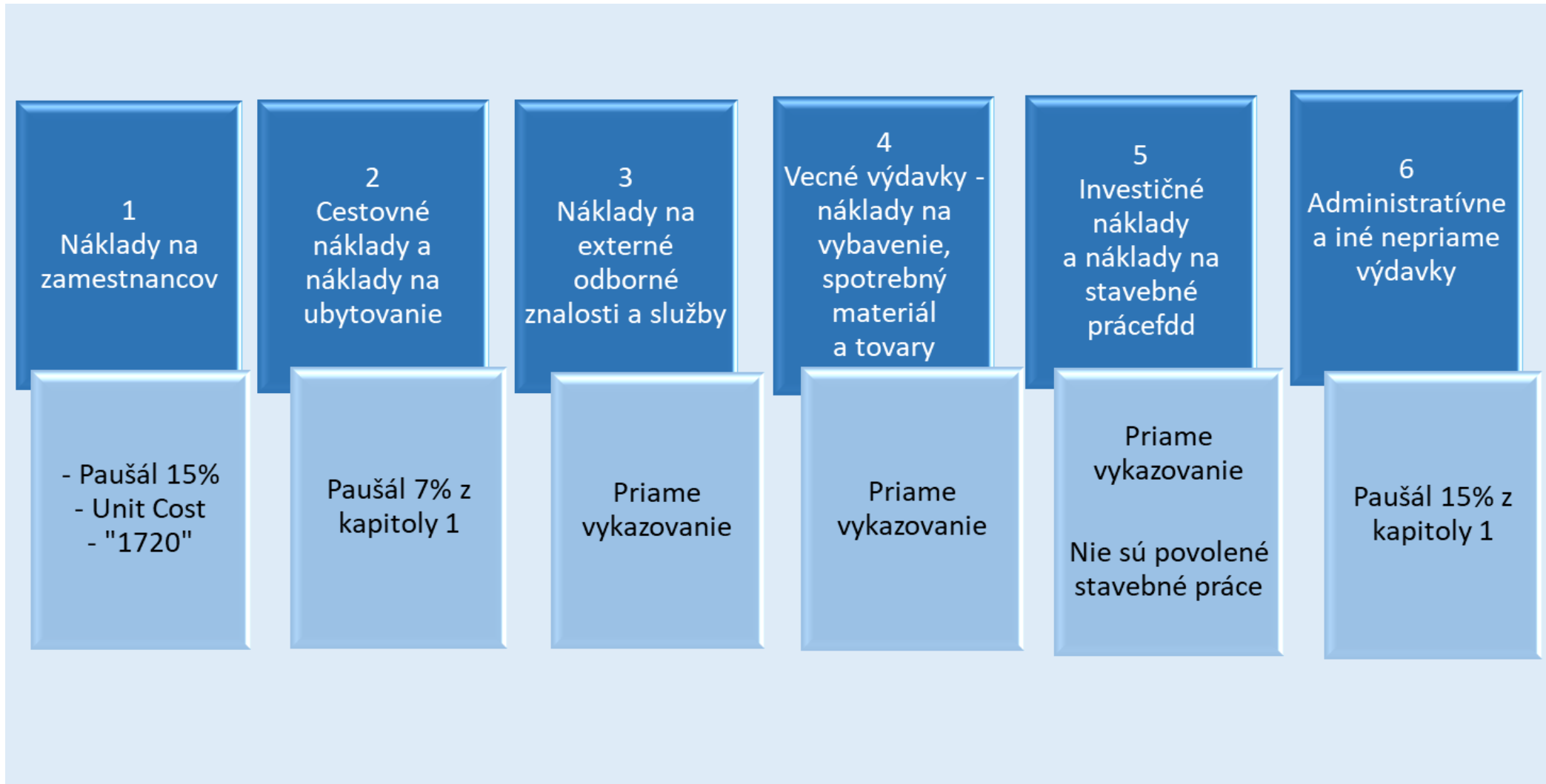
**Honoráre pre umelcov – iba ako odmeny za umelecké/kultúrne činnosti – do výšky 500 eur na umelca/skupinu, maximálne však 2500 eur na MP.**



## 2.2 Kultúra a cestovný ruch spôsoby vykazovania výdavkov



# 3.2 Miestne iniciatívy spôsoby vykazovania výdavkov - 1. variant



## 3.2 Miestne iniciatívy

### Spôsoby vykazovania výdavkov - 2. variant

Projekty s vykazovaním iba nákladov na zamestnancov a s paušálnou sadzbou na ostatné výdavky



1

Náklady na  
zamestnancov

- Unit Cost  
- Metóda  
"1720"

2

Ostatné náklady

Paušál 40% z  
kapitoly 1

# Prehľad uplatnenia zjednodušeného vykazovania FMP podľa priorít

Priorita	Použité formy zjednodušeného vykazovania výdavkov v rozpočtových kapitolách
<b>2.2 Kultúra a cestovný ruch</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Náklady na zamestnancov – paušálna sadzba 15%, resp. 3%; jednotkové náklady (unit cost) alebo metóda „1720“</li><li>Cestovné náklady a náklady na ubytovanie - paušálna sadzba 7%</li><li>Administratívne a iné nepriame výdavky - paušálna sadzba 15%</li></ul>
<b>3.2 Miestne iniciatívy</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Náklady na zamestnancov – paušálna sadzba 15%, jednotkové náklady (unit cost) alebo metóda „1720“</li><li>Cestovné náklady a náklady na ubytovanie - paušálna sadzba 7%</li><li>Administratívne a iné nepriame výdavky - paušálna sadzba 15%</li></ul> <hr/> <ul style="list-style-type: none"><li>Ostatné výdavky mimo nákladov na zamestnancov - paušálna sadzba 40%</li></ul>

# Formulár žiadosti o financovanie malého projektu

<https://fmp.egrant.sk/>





# Nový elektronický systém na predkladanie žiadostí o financovanie malého projektu – fmp.egrant.sk

**Interreg**  Spolufinancovaný  
Európskou úniou  
Slovensko – Česko

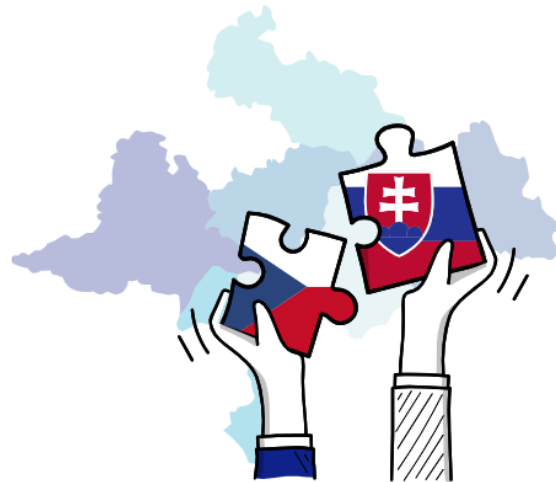
FOND MALÝCH  
PROJEKTOV

**ER BBK**  
EURORÉGIÓN BÍLÉ - BIELE KARPATY

Nemáte účet?

[Zaregistrujte sa](#)

## VITAJTE VO FONDE MALÝCH PROJEKTOV



## Prihlásenie

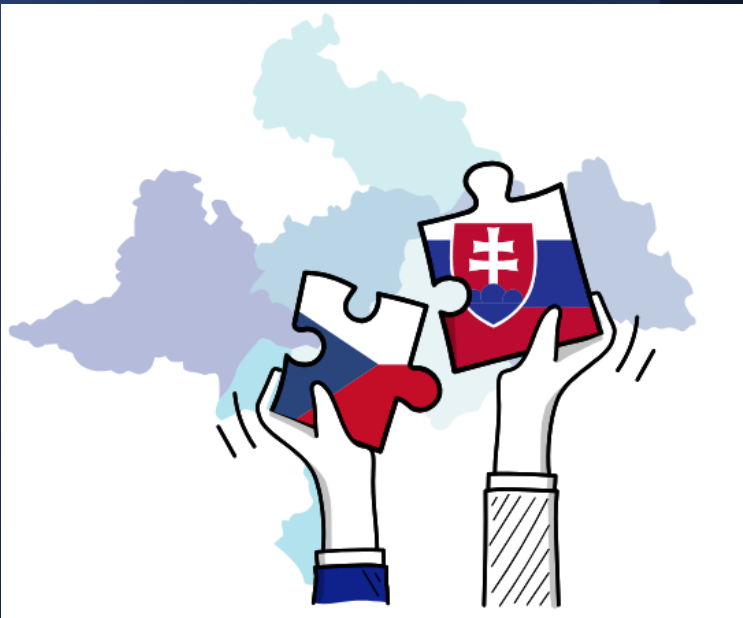
[Prihlásiť sa](#)

[Zabudli ste heslo?](#)

**Ako postupovať pri registrácii**



# Prílohy k žiadosti o financovanie malého projektu – Príloha č. 2 k Príručke pre žiadateľa



## Povinné prílohy k žiadosti o FINMP

1. Doklad o menovaní štatutárneho zástupcu organizácie, ktorý podpisuje žiadosť o FINMP/Dohodu o spolupráci partnerov na malom projekte
2. Splnomocnenie osoby splnomocnenej zastupovať žiadateľa/partnerov v konaní o žiadosti o FINMP/Dohode o spolupráci partnerov na malom projekte (ak relevantné)
3. **Dohoda o spolupráci partnerov na malom projekte (vzor – príloha č. 6 k PPŽ)**
4. Dokumenty preukazujúce spoločnú prípravu projektu – min. 2 stretnutia
5. Stanovisko organizácie ochrany prírody a krajiny k možnosti významného vplyvu návrhu plánu/programu alebo projektu na územia európskej sústavy chránených území Natura 2000 (ak relevantné)

## Pri investičných projektoch:

6. Doklady preukazujúce vlastnícke právo k nehnuteľnostiam – katastrálna mapa
7. Doklady k povoleniu stavby – doklad o zahájení stavebného konania
8. Projektová dokumentácia
9. Fotodokumentácia stavebného objektu – interiéru/exteriéru

## Ďalšie prílohy

10. Podporná dokumentácia pre preukázanie oprávnenosti výdavkov a ich nárokovanej výšky pre subjekty zo SR a ČR (napr. dokladovanie k metóde „1720“, prieskum trhu, apod.)

# Hodnotiaci a výberový proces FMP



# Hodnotiaci a výberový proces FMP – príloha č. 5 k Príručke pre žiadateľa

Interreg

Slovensko – Česko



Spolufinancovaný  
Európskou úniou

FOND MALÝCH  
PROJEKTOV

ER BBK  
EUROREGIÓN BÍLÉ - BIELE KARPATY

## Kontrola a hodnotenie malých projektov prebieha na základe dokumentu „Hodnotiaci a výberový proces FMP“

Hodnotiaci proces pozostáva z nasledovných krokov:

### 1. Administratívna kontrola žiadosti o financovanie malého projektu

- kontrola podmienok doručenia žiadosti o FINMP
- kontrola prípustnosti žiadosti o FINMP
- formálna kontrola splnenia podmienok poskytnutia príspevku

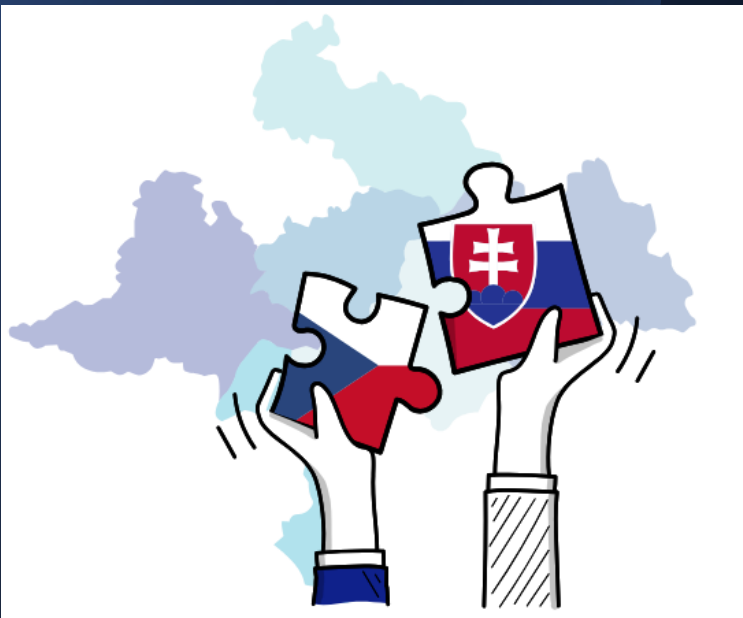
- vykonáva Administrátor na príslušnej strane hranice

### 2. Odborné hodnotenie

- Odborné hodnotenie sa uskutočňuje internými odbornými hodnotiteľmi a externými odbornými hodnotiteľmi
- V rámci odborného hodnotenia sa posudzujú strategické hodnotiace kritériá a operatívne hodnotiace kritériá

**3. Sumarizácia** – Správca spracuje výstupy z odborného hodnotenia a zoradí malé projekty do sumarizačných tabuliek podľa počtu dosiahnutých bodov v zmysle postupu z kapitoly 3.

### 4. Výber malých projektov – Regionálny výbor FMP



# Hodnotiaci a výberový proces FMP



## 1. Administratívna kontrola žiadosti o financovanie malého projektu

- vykonáva Administrátor na príslušnej strane hranice

- kontrola podmienok doručenia žiadosti o FINMP – včas v elektronickej forme (31.5.2024 do 14,00 hod.), riadne – je podpísaná št. zástupcom a vyplnená v slovenskom/českom jazyku

- kontrola prípustnosti žiadosti o FINMP – oprávnenosť žiadateľa/partnera, horizontálne princípy, oprávnenosť z hľadiska cieľov, priority, špecifického cieľa, oprávnenosť z hľadiska neziskových aktivít, oprávnenosť z hľadiska **cezhraničnej spolupráce** – 4 kritériá, 3 musia byť splnené, povinné sú **spoločná príprava, spoločná realizácia**; ďalej musí byť splnené jedno z: spoločný personál, spoločné financovanie

**Ak nie sú splnené tieto dve časti administratívnej kontroly, žiadosť nepostúpi do ďalšej fázy:**

- **formálna kontrola splnenia podmienok** poskytnutia príspevku, v prípade nedostatkov, pretrvávajúcej pochybnosti, žiadateľ je vyzvaný na doplnenie, resp. úpravu

# Hodnotiaci a výberový proces FMP

## Okruhy a kritériá odborného hodnotenia

### *Okruh interného hodnotenia*

#### **Strategické hodnotiace kritériá**

- prínos MP a odôvodnenie potreby realizácie MP
- cezhraničná spolupráca (spoločná príprava, spoločná realizácia, spoločný personál, spoločný rozvoj)
- merateľné ukazovatele a udržateľnosť
- cezhraničný dopad (spoločenský, dopad na cieľové skupiny, územný dopad, finančný dopad)

#### **Operatívne hodnotiace kritériá**

- spôsob realizácie MP
- komunikačné aktivity a povinná publicita
- rozpočet projektu

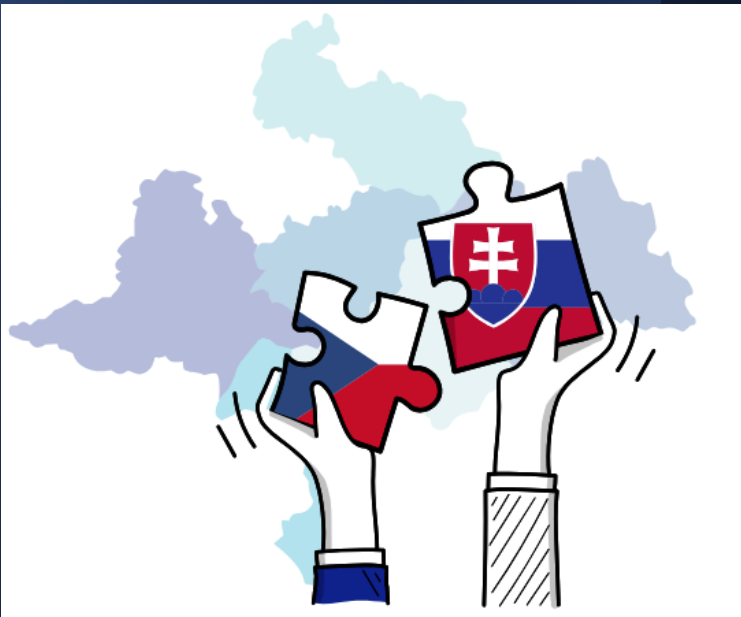
### *Okruh externého hodnotenia*

#### **Strategické hodnotiace kritériá**

- prínos MP a odôvodnenie potreby realizácie MP
- cezhraničná spolupráca (spoločný rozvoj)
- merateľné ukazovatele

#### **Operatívne hodnotiace kritériá**

- spôsob realizácie MP
- rozpočet projektu





# Hodnotiaci a výberový proces FMP



Interreg

Slovensko – Česko



Spolufinancovaný  
Európskou úniou

FOND MALÝCH  
PROJEKTOV

ER BBK  
EUROREGIÓŇ BÍLÉ-BIELE KARPATY



## 2. Odborné hodnotenie – Kultúra a cestovný ruch 2.2

prebieha nasledovne:

1 odborný hodnotiteľ na príslušnej strane hranice – hodnotí okruh interného hodnotenia

– 1 odborný hodnotiteľ na opačnej strane hranice – hodnotí okruh externého hodnotenia

1 externý odborný hodnotiteľ – hodnotí okruh externého hodnotenia – (pozn. databáza externých odborných hodnotiteľov bude vytvorená na základe výberu po zverejnení výzvy na výber odborných hodnotiteľov Správcom, predpoklad výzvy na OH – 22.4.2024)

Maximálny počet dosiahnutých bodov je po uplatnení váh v okruhu externého hodnotenia 100.

Malý projekt môže byť podporený v prípade ak dosiahol min. 60% z maximálneho možného počtu bodov.

# Hodnotiaci a výberový proces FMP



## 2. Odborné hodnotenie - Miestne iniciatívy 3.2

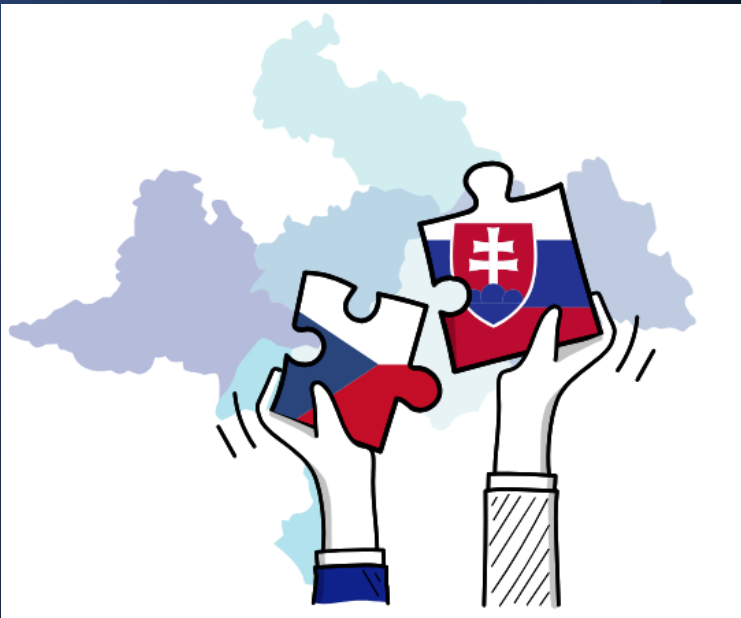
prebieha nasledovne:

1 odborný hodnotiteľ na príslušnej strane hranice – hodnotí okruh interného hodnotenia

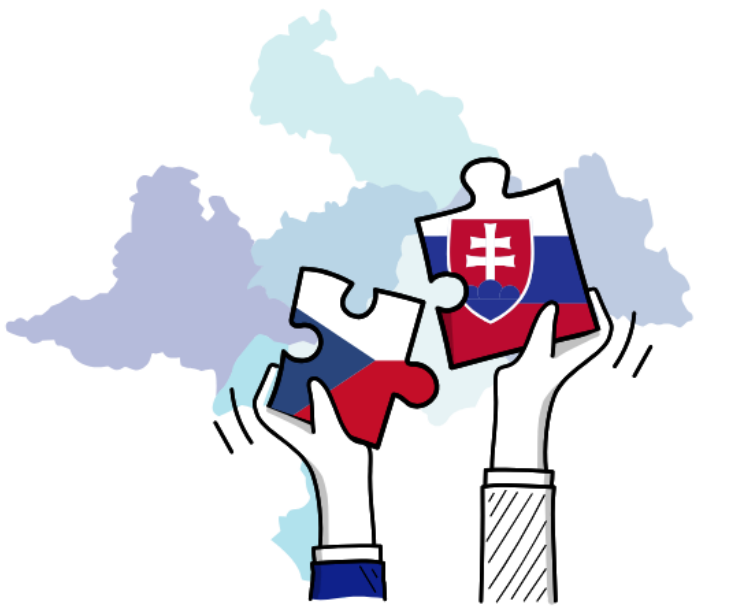
1 odborný hodnotiteľ na opačne strana hranice – hodnotí okruh externého hodnotenia

Maximálny počet dosiahnutých bodov je 100.

Malý projekt môže byť podporený v prípade ak dosiahol min. 60% z maximálneho možného počtu bodov.



# Hodnotiaci a výberový proces FMP



## 3. Sumarizácia

Po ukončení odborného hodnotenia sú spracované infolisty k jednotlivým malým projektom a sumarizačné tabuľky. Malé projekty budú zoradené podľa počtu dosiahnutých bodov, pri rovnosti bodov bude aplikovaný postup v zmysle kapitoly 4.

## 4. Výber malých projektov

- v termíne do 120 kalendárnych dní od ukončenia výzvy (**1. výzvy - september 2024**)
- výber malých projektov prebieha na zasadnutí Regionálneho výboru FMP na základe pravidiel Rokovacieho poriadku

## Informácie o výsledku RV

- zoznam výsledkov zo zasadnutia RV bude zverejnený do 3 dní od zasadnutia RV.
- výzvu na vysporiadanie podmienok a k podpisu zmluvy zasiela Administrátor do 14 dní od schválenia zápisu zo zasadnutia RV, doloženie požadovaných dokumentov do 25 dní od odoslania výzvy
- predpoklad zazmluvnenia schválených žiadostí o FINMP – do konca roka 2024

Interreg



Spolufinancovaný  
Európskou úniou

Slovensko – Česko

FOND MALÝCH  
PROJEKTOV

ER BBK  
EUROREGIÓB BÍLÉ - BIELE KARPATY

# Publicita a informovanosť FMP a tipy na projekty



Interreg



Spolufinancovaný  
Európskou úniou

Slovensko – Česko

FOND MALÝCH  
PROJEKTOV

ER BBK  
EUROREGIÓN BÍLÉ - BIELE KARPATY

# Publicita malého projektu

Povinná publicita na stiahnutie:

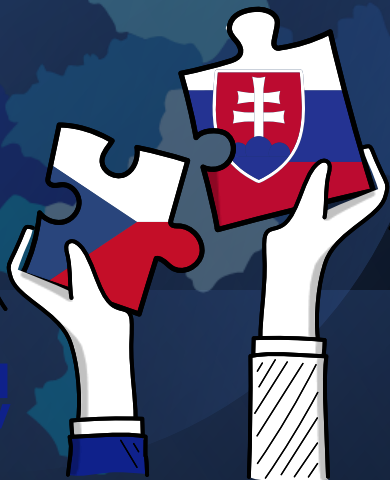
<https://erbbk.eu/publicita/>

Výdavky na povinnú publicitu max. 5%  
rozpočtu MP



# Semináre pre žiadateľov

FOND  
MALÝCH  
PROJEKTOV



Interreg



Spolufinancovaný  
Európskou úniou

Slovensko – Česko

FOND MALÝCH  
PROJEKTOV

ER BBK  
EUROREGIÓŇ BÍLÉ - BIELE KARPATY

<https://erbbk.eu/seminare-pro-zadatele/>

Zlín – 23.4.2024  
Ostrava – 25.4.2024  
Brno – 30.4.2024

Trenčín - 19.4.2024  
Žilina – 25.4.2024  
Trnava – 3.5.2024

Fcb: [Euroregion Biele – Biele Karpaty](https://erbbk.eu/)

Interreg



Spolufinancovaný  
Európskou úniou

Slovensko – Česko

FOND MALÝCH  
PROJEKTOV

ER BBK  
EUROREGIÓŇ BÍLÉ - BIELE KARPATY



Euroregion Biele - Biele Karpaty  
Správca Fondu malých projektov

Trenčiansky samosprávny kraj  
Administrátor Fondu malých projektov

Vás pozývajú

## SEMINÁR PRE ŽIADATEĽOV

k výzvam vyhláseným v rámci Fondu malých projektov

FMP/KCR/01 a FMP/MI/01

### Program

1. Prívetie účastníkov, predstavenie Správcu a Administrátora SR
2. Predstavenie Fondu malých projektov
3. Výzvy na predkladanie žiadostí o financovanie malého projektu
4. Oprávnenosť výdavkov
5. Formulár žiadosti o financovanie malého projektu - fmp.egrant.sk
6. Hodnotiace a výberové kritéria
7. Diskusia

Predpokladané ukončenie seminára o 13:30 hod.

**Potvrdenie účasti v termíne do 17.4.2024**

<https://docs.google.com/forms/d/1pNTYOzpP9P9ivZiDxiEIUkPFxbwm-xiASMvcVoGf088/edit>

Registrácia na seminár



V prípade akýchkoľvek otázok kontaktujte:  
Ing. Viera Birošiková, +421 901 918 153,  
[viera.birosikova@tsk.sk](mailto:viera.birosikova@tsk.sk), [fmp@tsk.sk](mailto:fmp@tsk.sk)

Účasť na seminári je bezplatná.  
Tešíme sa na stretnutie s Vami.



<https://erbbk.eu/>

19.4.2024

9:30 hod.  
od 9:00 hod. registrácia

KONGRESOVÁ SÁLA  
Úrad Trenčianskeho  
samosprávneho kraja  
K dolnej stanici 7282/20A  
911 01 Trenčín

# Tipy na projekty z FMP

## 2.2

### Kultúra a cestovný ruch

- Náučné chodníky, tematické cesty, infokiosky pri cyklotrasách, mobiliár k cyklotrase, info dotykové obrazovky, dobíjacie stanice na elektrobicykle ...
- Zachovanie a zlepšenie technického stavu kultúrneho a prírodného dedičstva
- Propagácia územia – aplikácie, videospoty, webové stránky..
- Expozície (múzeá) zamerané na kultúru, históriu, prírodu ...
- Workshopy určitých cieľových skupín so zameraním na vzdelávanie v oblasti cestovného ruchu, kultúry, turizmu
- Výmena informácií, skúseností v oblasti CR
- PREPÁJANIE OBJEKTOV KULTÚRNEHO DEDIČSTVA

## 3.2

### Miestne iniciatívy (People to people)

- Spolupráca obcí, verejného sektoru, odovzdávanie skúseností
- SŠ, ZŠ, MŠ – spolupráca, zameranie na jazyk, históriu, enviro, techniku, divadlo, spoločný projektový deň ..
- Sociálne služby – školenia personálu – zvládanie krízy, spoločné postupy, práca s určitou CS, domovy pre seniorov (školenia, workshopy – pre personál aj klientov)
- Športové kempy, výmena skúseností (tenisti, futbalisti, hádzanári,..)
- Dobrovoľní hasiči, seniori,.. – spoločné akcie, súťaže, spoznávanie územia
- Podpora kultúrnych, sociálnych, spoločenských a športových kontaktov – kultúra, umenie, príroda, technológie, zdravie, životný štýl

Doporučujeme prekonzultovať Váš projektový zámer s Administrátormi FMP (TSK a RBK).

Mať na pamäti – **inovácie + pridaná hodnota !**



# Predstavenie zrealizovaných malých projektov

- <https://www.regionbilekarpaty.cz/predstaveni-zrealizovanych-malych-projektu>



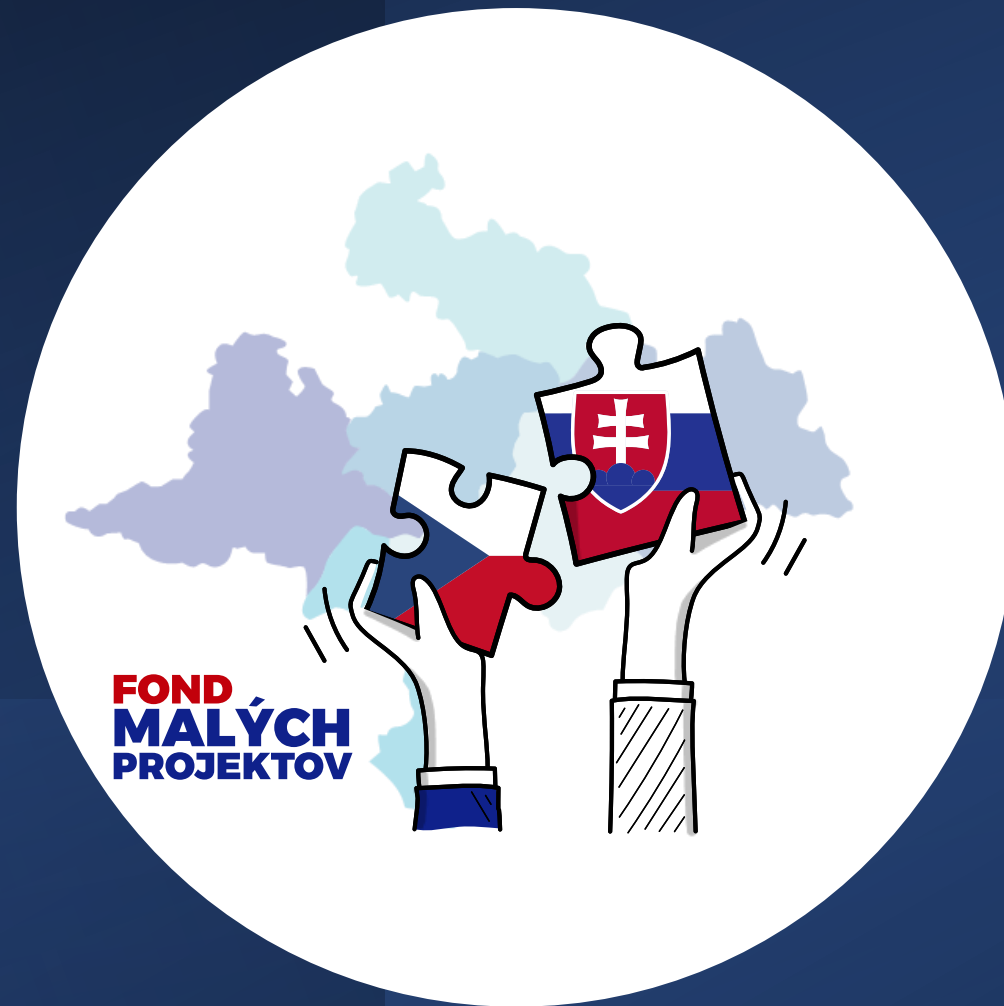
Region Bílé Karpaty

FOND MALÝCH PROJEKTŮ SK – CZ  
Programu Interreg V-A SK – CZ 2014 – 2020

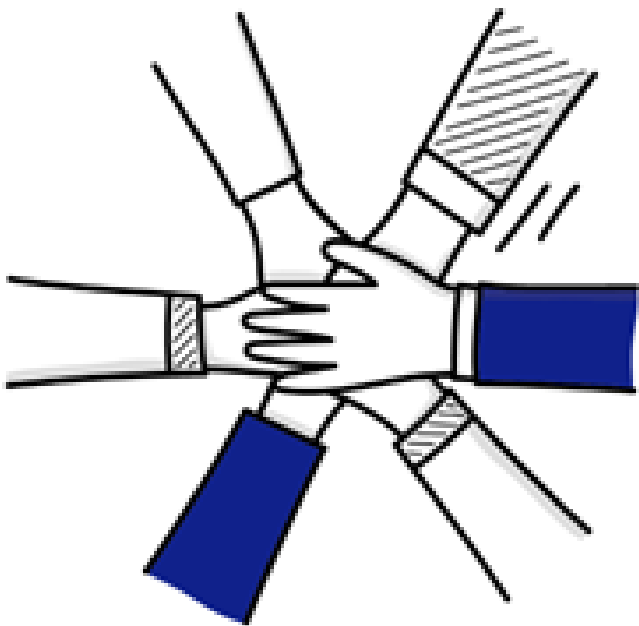
PREDSTAVENÍ ZREALIZOVANÝCH MALÝCH PROJEKTŮ  
aneb Kde Fond malých projektů pomáhá



# Diskusia a otázky



Ďakujeme za  
pozornosť



Interreg



Spolufinancovaný  
Európskou úniou

Slovensko – Česko

FOND MALÝCH  
PROJEKTOV

ER BBK  
EUROREGIÓN BÍLÉ - BIELE KARPATY

## SPRÁVCA

Fond malých projektov

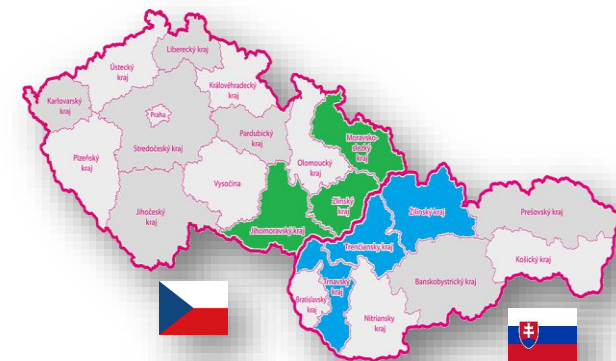
Euroregión Bílé-Biele Karpaty

K dolnej stanici 7282/20A

911 01 Trenčín

[www.erbbk.eu](http://www.erbbk.eu)

Fcb: [Euroregion Bile – Biele Karpaty](http://Euroregion Bile – Biele Karpaty)



### ADMINISTRÁTOR ČR

Region Bílé Karpaty

nám. T. G. Masaryka 2433,

760 01 Zlín

tel.: + 420 573 776 058,

+ 420 573 776 055

mob.: +420 739 612 340

e-mail: [fmp@regionbilekarpaty.cz](mailto:fmp@regionbilekarpaty.cz)

[www.regionbilekarpaty.cz](http://www.regionbilekarpaty.cz)

### ADMINISTRÁTOR SR

Trenčiansky samosprávny kraj

K dolnej stanici 7282/20A

911 01 Trenčín

tel: +421 32 6555 413,414,415,408

mob.: +421 901 918 153

e-mail: [fmp@tsk.sk](mailto:fmp@tsk.sk)

<https://www.tsk.sk/>